



श्री देव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय, बादशाहीथौल, टिहरी गढ़वाल (उत्तराखण्ड)

Sri Dev Suman Uttarakhand University
Badshahithaul Tehri Garhwal (Uttarakhand) -249 199
Mail: registrarsdsu2018@gmail.com,
coesdsuv@gmail.com
Website: www.sdsuv.ac.in

Ref.No.5475/SDSUV/Conf./Exam./2025

Dated- 16.12.2025

अधिसूचना(तिथि-विस्तारण)

एतत् द्वारा सर्व-सम्बन्धित को सूचित किया जाता है, कि श्रीदेव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय के समस्त आधारभूत एवं व्यावसायिक पाठ्यक्रमों की स्नातक एवं स्नातकोत्तर कक्षाओं के विषम सेमेस्टर प्रथम सेमेस्टर/राष्ट्रिय सेमेस्टर में संचालित पाठ्यक्रमों की मुख्य एवं भूतपूर्व छात्रों के ऑनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र भरने की तिथि निम्नानुसार विस्तारित की जाती है-

1. ऑनलाईन परीक्षा आवेदन भरने की अन्तिम तिथि:- दिनांक 18.12.2025 तक।
 2. ऑनलाईन शुल्क जमा करने की तिथि:- दिनांक 18.12.2025 तक।
 3. परीक्षा आवेदन पत्रों की हार्ड कॉपी विश्वविद्यालय में जमा करने की तिथि:- दिनांक 22.12.2025 तक।
- परीक्षा आवेदन शुल्क का विवरण निम्नानुसार है-

	स्नातक
आधारभूत पाठ्यक्रम (परीक्षा एवं नामांकन शुल्क)	₹1160.00 (प्रथम सेमेस्टर) ₹960.00 (प्रथम सेमेस्टर भूतपूर्व छात्र)
व्यावसायिक पाठ्यक्रम (परीक्षा एवं नामांकन शुल्क)	₹2960.00 (प्रथम सेमेस्टर) ₹1760.00 (प्रथम सेमेस्टर भूतपूर्व छात्र)

समस्त प्राचार्यों/निदेशकों से अनुरोध है, कि वे विषम सेमेस्टर के ऑनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र उपरोक्त विवरणानुसार भरवाने की कार्यवाही करना सुनिश्चित करें, जिससे समय पर परीक्षा सम्पन्न कराई जा सके। समय की बाधता के दृष्टिगत अंतिम तिथि के पश्चात् किसी भी दशा तिथि विस्तारण संभव नहीं हो पायेगा।

प्रथम वर्ष के छात्र जो भूतपूर्व छात्र के रूप में परीक्षा आवेदन भरना चाहते हैं, वे एन0ई0पी0 पाठ्यक्रम सत्र 2025-2026 के अनुसार परीक्षा आवेदन करेंगे।

नोट:- आधारभूत एवं व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर के प्रथम सेमेस्टर के परीक्षा आवेदन समर्थ पोर्टल (<https://sdsuv.samarth.edu.in/index.php/site/login>) के माध्यम से भरे जायेंगे। (समर्थ पोर्टल पर परीक्षा फॉर्म भरने में आने वाली किसी भी समस्या हेतु छात्र/छात्रायें sdsuvsamarthhelpline@gmail.com पर मेल कर सकते हैं)।

डॉ0 (स्वाति नेगी)
परीक्षा नियंत्रक।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सादर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रस्तुत:-

01. निजी सचिव, कुलपति, मा0 कुलपति महोदय के सादर सूचनार्थ।
02. कुलसचिव।
03. वरिष्ठ वित्त अधिकारी।
04. उप परीक्षा नियंत्रक।
05. सहायक परीक्षा नियंत्रक (मुख्य)।
06. प्रभारी डाटा/गोपनीय/परीक्षा/व्यावसायिक।
07. विश्वविद्यालय की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करवाना सुनिश्चित करें।
08. कार्यालय प्रति।

डॉ0 (स्वाति नेगी)
परीक्षा नियंत्रक।